



# Câmara Municipal

## da Estância Turística de Ibitinga - SP

- Capital Nacional da



Câmara Municipal de Ibitinga  
Protocolo Geral nº 1712/2020  
Data: 28/07/2020 Horário: 09:51  
LEG - REQ 250/2020

### REQUERIMENTO

**ASSUNTO:** Reitera Requerimento de Informação nº 166/2020, haja vista a não resposta do mesmo dentro do prazo regimental.

Destinatário: Cristina Maria Kalil Arantes – Prefeita da Estância Turística de Ibitinga.

**Excelentíssimo Senhor Presidente,**

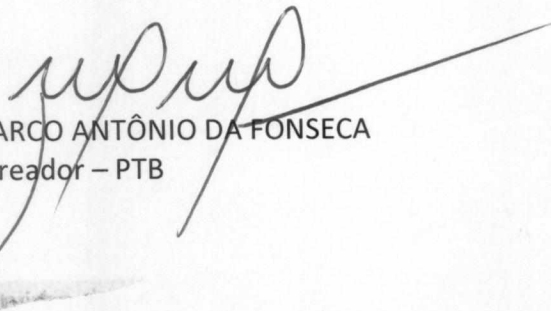
Ouvido é aprovado pelo Egrégio Plenário, cumpridas as formalidades regimentais, seja este requerimento de informação oficiado ao destinatário supracitado, para que responda o referido.

**Justificativa:** Por falta de resposta dentro do prazo regimental, reitero o Requerimento de Informação nº 166/2019, anexo a este e protocolado em 04/05/2020, referente informações sobre a terceirização da lavanderia da Santa Casa de Caridade e Maternidade de Ibitinga.

**Além do mais, esse signatário recebeu na última sexta-feira, dia 24/07, fotos das roupas de cama e demais itens contaminados todos jogados no chão e amontoados.**

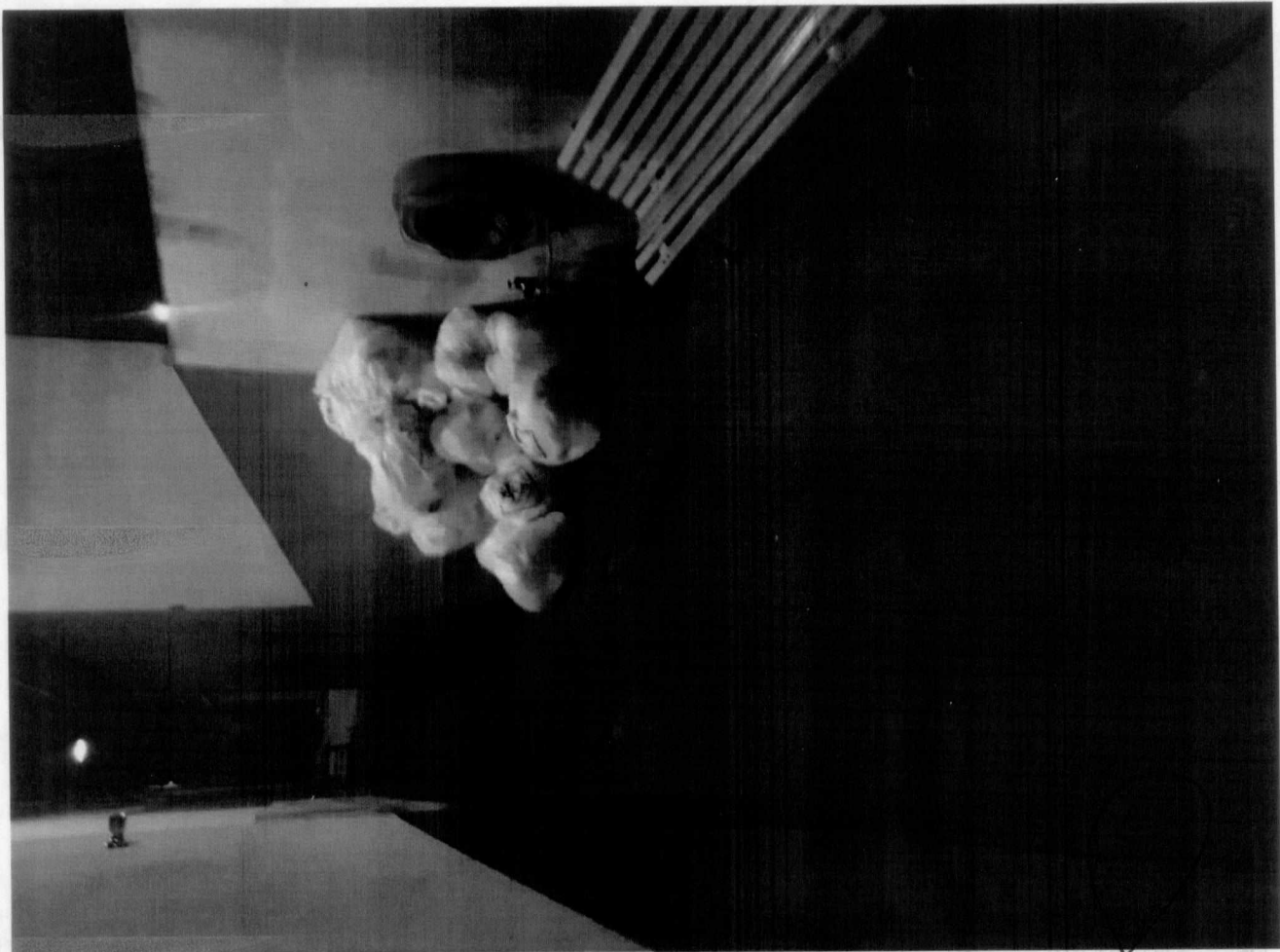
- **Anexo, fotos.**

Sala das Sessões “Dejanir Storniolo”, em 27 de julho de 2020.

  
MARCO ANTÔNIO DA FONSECA  
Vereador – PTB

A Sua Excelência Senhor  
**JOSÉ APARECIDO DA ROCHA**  
Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibitinga – SP







# Câmara Municipal

## da Estância Turística de Ibitinga - SP

- Capital Nacional do B.



Câmara Municipal de Ibitinga  
Protocolo Geral nº 1139/2020  
Data: 04/05/2020 Horário: 12:01  
LEG - REQ 166/2020

### REQUERIMENTO

**ASSUNTO:** Requer informações a terceirização da Lavanderia da Santa Casa de Caridade e Maternidade de Ibitinga.

**Destinatário:** Giancarlo Alves – Presidente da Santa Casa de Caridade e Maternidade de Ibitinga.

Excelentíssimo Senhor Presidente,

Ouvido e aprovado pelo Egrégio Plenário, cumpridas as formalidades regimentais, seja este requerimento de informação oficiado ao destinatário supracitado, sobre o que segue:

- 1) Por qual motivo houve a terceirização da lavanderia da Santa Casa?
- 2) O que a Santa Casa pretende fazer com os funcionários?
- 3) A terceirização está sendo viável em custo e benefício?
- 4) Como está sendo feito o recolhimento e retorno dos materiais?
- 5) Como funciona a sistemática da terceirização?
- 6) Enviar cópia da ata de aprovação e todas as informações que julgarem necessárias.

**JUSTIFICATIVA:** Solicito as informações acima para conhecimento do assunto e possíveis providências.

Sala das Sessões "Dejanir Storniolo", 04 de maio de 2020.

MARCO ANTÔNIO DA FONSECA  
Vereador – PTB

A Sua Excelência o Senhor  
JOSÉ APARECIDO DA ROCHA  
Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibitinga – SP

