

ATA DA TRIGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBITINGA. Em 22 (vinte e dois) de agosto de 2024 (dois mil e vinte e quatro), às 8:00 horas, na Unidade da Câmara Municipal localizada a Avenida Victor Maida, número 420, centro – foi realizada a trigésima segunda reunião ordinária da Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade. Participaram da reunião os membros da Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade, o Vereador Dr. Edson Fernando Inácio (Presidente), o Vereador Murilo Bueno (Vice-Presidente) e o Vereador José Nilson Viana (Secretário). Acompanhando os trabalhos a Diretora Legislativa, à senhora Shirlei Henrique de Carvalho Ruedas. Aberta a presente reunião pelo Presidente, o Vice-Presidente Vereador Murilo, disponibilizou no sistema a ATA da reunião anterior realizada em 15 de agosto de 2024, para assinatura. Fica registrado que foram solicitados a Comissão a Redação Final dos seguintes Projetos: 103/2024, 107/2024, 113/2024, 114/2024 e 115/2024 que tiveram votação em urgência especial, sendo elas elaboradas e apresentadas em 20/8, através dos ofícios 165/2024, 166/2024, 167/2024, 168/2024 e 169/2024. Estão sob RELATORIA DO VEREADOR FERNANDO: PLO 103/2024 e PLO 116/2024 – os quais foram devolvidos ao departamento em 20/08/2024, por terem urgência especial aprovada em sessão; PLO 105/2024, continua em análise do relator, e em 21/8 foi expedido ofício 170/2024, agendando audiência pública para discussão do projeto para o dia 28/8, às 18h. A Comissão decidiu por expedir ofício convidando para a Audiência Pública a Prefeita, o Gestor do SAAE e o Secretário de Finanças da Prefeitura. RELATORIA DO VEREADOR MURILO – os projetos PLO 107/2024 e PLO 115/2024, registra-se que foram devolvidos ao departamento em 20/08/2024, por terem urgência especial aprovada em sessão. RELATORIA DO VEREADOR JOSÉ NILSON – os projetos PLO 113/2024 e PLO 114/2024, registra-se que foram devolvidos ao departamento em 20/08/2024, por terem urgência especial aprovada em sessão. ESTÃO EM ANÁLISE PELA COMISSÃO as seguintes matérias: MTR 133/2023 – a qual em 16/8 teve anexado parecer da Diretora financeira na resposta do ofício 147/2024. A comissão analisou o parecer que nada apontou de irregular. Foi decidido pela comissão enviar a matéria para arquivo; MTR 280/2024 - em 15/8 foi anexado parecer da Diretora financeira no ofício 152/2024 que equivocadamente foi esquecido de se colocar o ofício 152/2024 com o parecer da diretora financeira na pauta da reunião, mas a Comissão o incluiu na reunião e fez sua análise, concluindo que a comissão analisou o parecer que apontou irregularidade na resposta do ofício. Foi decidido pela comissão expedir ofício a PREFEITA fazendo os questionamentos apontados pela Diretora financeira no parecer exarado sobre a resposta da prefeitura no ofício 152/2024, para resposta no prazo de 15 dias; MTR 362/2024 - em 21/8 foi recebido retorno do ofício 163/2024, sem resposta anexa. A comissão decidiu por retornar o ofício 163/2024 a prefeitura para que a resposta seja anexada; MTR 387/2024, MTR 388/2024, MTR 412/2024 e MTR 417/2024 - em 15/8 foi anexado parecer da Diretora financeira. A comissão analisou os pareceres que nada apontou de irregular. Foi decidido pela comissão enviar matérias para arquivo; MTR 397/2024 - em 15/8 foi anexado parecer da Diretora financeira. A comissão analisou o parecer que apontou irregularidade. Foi decidido pela comissão manter a matéria em análise, levando em consideração que a diretora financeira informou que já conversou junto ao SAMS e ficaram que corrigir; MTR 407/2024 - em 15/8 foi anexado parecer da Diretora financeira. A comissão analisou o parecer que apontou irregularidade. Foi decidido pela comissão manter a matéria em análise, levando em consideração que a diretora financeira informou que já conversou junto ao Prefeitura (Lilson) e ficaram que corrigir. A MTR 428/2024 e a MTR 429/2024 – em 16/8 foi anexado parecer da Diretora financeira. A comissão analisou os pareceres que nada apontou de irregular. Foi decidido pela comissão enviar as matérias para arquivo. Foram recebidas as seguintes matérias novas para análise: MTR 435/2024, MTR 436/2024 e MTR 438/2024, as quais a Comissão analisou e decidiu enviar as referidas para análise da diretora financeira. Para melhoria do acompanhamento e fiscalização do orçamento do município, foi expedido ofício nº 171/2024 a PREFEITURA indagando os membros da Comissão de Controle Interno, bem como, solicitando que enviem cópia que os relatores fazem sobre a fiscalização ou que informe onde pode ser consultado para que a Comissão possa acompanhar e analisar em conjunto aos demais procedimentos da Comissão –



prazo 11/9. A Comissão está aguardando expedir ofício a PREFEITURA solicitando que a Câmara seja informada com antecedência de todas as audiências realizadas que se referem sobre finanças e orçamento do município para que a Comissão possa estar presente em todas as audiências realizadas, acompanhando e contribuindo com a discussão. A comissão esboçou o Relatório de análise do cumprimento das metas do 1º Quadrimestre de 2024 pelo município, ficando a cargo do Vereador Murilo sua revisão para ser concluído na próxima reunião. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada. Esta Ata foi lavrada por mim, Vereador José Nilson Viana, Secretário da Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade, que após ser lida e aprovada vai assinada pelos demais membros presentes na reunião desta Comissão. Ibitinga, em 22 de agosto de 2024.....

Vereador Dr. Edson Fernando Inácio - Presidente \_\_\_\_\_

Vice-Presidente – Murilo Bueno \_\_\_\_\_

Secretário – Vereador José Nilson Viana \_\_\_\_\_

