

ATA DA DÉCIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBITINGA. Aos 23 (vinte e três) dias do mês de maio de 2025 (dois mil e vinte e cinco), às 08:30 horas, temporariamente, na Unidade da Câmara Municipal localizada a Rua Prudente de Moraes, 971 – Centro – foi realizada a décima quinta reunião ordinária da Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade. Participaram da reunião os membros da Comissão o Vereador Adão Ricardo Vieira do Prado (Presidente), o Vereador César Diego Sandoval Mas Urtado (Vice-Presidente) e o Vereador José Nilson Viana (Secretário). Foi convidada a senhora Fátima – Diretora Financeira da Câmara. Fica registrado que a ata da reunião do dia 09/05 está sendo aguardada a sua apresentação e que em 16/05 não houve reunião por não ter pauta para discussão. Registra-se ainda que foi solicitado a Comissão a elaboração da Redação Final ao PLO 70/2025, que foi apresentada através do Ofício 106/2025, em 13/05; e que foi solicitado a Comissão a elaboração da Redação Final ao PLO 71/2025 que foi apresentada através do Ofício 107/2025, em 13/05. A Comissão aguarda resposta do ofício 85/2025 enviado para PREFEITURA, solicitando informações sobre o PLO 27/2025 (já tramitado na Comissão), prazo 30/04, o qual em 14/05 o ofício 85/2025 foi respondido. A Comissão iniciou sua análise sem conclusão, decidindo continuar sua análise nas próximas reuniões. Aguarda-se resposta do ofício 56/2025 (PLO 28/2025) enviado a PREFEITURA, solicitando Cópia das cotações realizadas, com nome da empresa, material usado com seu custo e o valor da mão de obra referente ao PLO 28/2025 – prazo 25/03. Em 19/05 o ofício 56/2025 foi respondido. A Comissão analisou e decidiu pelo seu arquivamento. Aguarda-se ainda resposta do ofício 20/2025 enviado para a Prefeitura, solicitando informações sobre composição e trabalho realizado pelo Controle Interno do Poder Executivo - prazo 25/02. Em 15/05 a comissão expediu ofício reiterando o ofício 20/2025. Em 21/05 o ofício 20/2025 foi respondido e em 22/05 o ofício reiterando também, ambos por meio do ofício 109/2025. A Comissão analisou e decidiu pelo arquivamento dos dois ofícios. Aguarda-se resposta do ofício 63/2025 – PLO 22/2025, enviado para a Prefeitura, solicitando informações sobre a conta de anulação constante do projeto – prazo 03/04. Em 20/5 o ofício 63/2025 foi respondido, entretanto foi devolvido a Prefeitura para anexar resposta que não foi incorporada, conforme solicitação da prefeitura. A Comissão iniciou sua análise e continuará aguardando a resposta. A Diretora Financeira mencionou que o SAAE ainda não enviou os balancetes dos últimos três meses que são obrigatórios. A Comissão analisou e decidiu por expedir ofício ao SAAE solicitando o envio. A Diretora Financeira informou também que o PLO 24/2025, tramitado na Casa, que se transformou na Lei 5789, está com erro no valor citado no Artigo 1º, constando 702.075,00 e o correto é 702.658,57 e que sua correção precisa se dar através de apresentação de novo projeto. A Comissão analisou e decidiu por expedir ofício a Prefeitura fazendo a solicitação do envio do projeto. Foi apontado pela comissão que o SAMS e Prefeitura ainda não enviaram a documentação que será apresentada junto a audiência pública do dia 28/05, assim a Comissão analisou e decidiu por expedir ofício ao SAMS e Prefeitura fazendo a solicitação do envio. Apontou e que a comissão que a Prefeitura estabeleceu a participação popular junto ao Projeto do PPA através de formulário a ser preenchido pela população, apresentando suas sugestões. A Comissão analisou e decidiu por expedir ofício ao Presidente da Câmara solicitando a leitura em sessão falando a importância da participação de todos e o passo à passo para preencher o questionário, bem como, seja elaborado notícia sobre o assunto, dando link ao formulário, divulgando nas mídias sócias da Casa. Estão sob a RELATORIA DO VEREADOR RICARDO: o **PLO 167/2024** está aguardando resposta do ofício 96/2025 enviado a PREFEITURA, solicitando as avaliações dos imóveis, enviando as avaliações enviadas pela Entidade, bem como o parecer do procurador jurídico, com prazo para 14/05, da mesma forma está o **PLO 176/2024**. Está sob a RELATORIA DO VEREADOR JOSÉ NILSON o PLO 166/2024 que está aguardando resposta do ofício 96/2025 a PREFEITURA solicitando as avaliações dos imóveis, enviando as avaliações enviadas pela Entidade, bem como o parecer do procurador jurídico – prazo 14/05. Estão em análise da comissão as seguintes matérias: Em 05/05 foi protocolada INDICAÇÃO 370/2025 com solicitação de votação, endereçada a PREFEITURA, solicitando que todas as audiências públicas realizadas pelo Poder Público sejam feitas de forma presencial e ou por videoconferência, com



acesso através de link, para orientações e esclarecimentos de dúvidas, dando a oportunidade de todos discutirem o assunto, com perguntas e respostas imediatas e informações do que foi discutido para todos os participantes, com a justificativa de que Audiência Pública é discussão do assunto e não perguntas sobre o assunto, com prazo em 15/05. A Prefeitura respondeu a indicação. A Comissão analisou e decidiu por expedir ofício ao Procurador Jurídico enviando essa resposta e toda a documentação para análise do assunto contido nessa indicação; MTR 86/2025 sobre cumprimento da lei 2609 – orçamento participativo, em 05/05 foi protocolado REQUERIMENTO DE INFORMAÇÃO 316/2025, com solicitação de votação, endereçada a PREFEITURA, solicitando que a Lei 2609 seja cumprida ou revogada, ou que seja alterada para que seja possível seu cumprimento, bem como, informação sobre o Conselho Municipal do Orçamento, com prazo para 22/05; MTR 255/2025 que em 12/05 foi enviada para análise da diretora Financeira da Casa – prazo 22/05 – em 19/05 obteve parecer da Diretora Financeira com apontamento. A Comissão decidiu por expedir ofício a PREFEITURA enviando os apontamentos da diretora Financeira. Em 14/05 A COMISSÃO RECEBEU: MTR 288/2025 – ficando decidido por enviar para análise da diretora financeira. Em 26/05 a matéria foi enviada. Em 21/5 A COMISSÃO RECEBEU: MTR 290/202505 e MTR 317/2025 – ficando decidido por enviar para análise da diretora financeira. Em 26/05 as matérias foram enviadas. A comissão concluiu a confecção do relatório do 3º Quadrimestre de 2024, solicitando que após lido em Sessão Legislativa, solicitamos que o inteiro teor deste Relatório seja endereçado ao atual Prefeito do exercício, à senhora Prefeitura Municipal do Exercício 2021/2024, Senhora Cristina Arantes, para conhecimento de todos os levantamentos aqui apurados, bem como, ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo – R13 Araraquara, para ser incorporado junto a fiscalização que está sendo realizada no momento referente ao ano de 2024 e ao MPSP – Ministério Público do Estado de São Paulo para conhecimento dessas informações e medidas cabíveis. Em 15/05 o Relatório 01/2025 foi protocolado. Trâmite encerrado na Comissão. As matérias: MTR 525/2024, 554/2024, 609/2024, 28/2025, 41/2025, 42/2025 e 165/2025 que receberam apontamento da Diretora Financeira a Comissão decidiu por enviar ao TC e MP. Aguardando envio. Assunto a ser esclarecido na próxima reunião por haver dúvidas. A MTR 165/2025 referente a prestação de contas de 2024 a Comissão decidiu por expedir ofício a Prefeitura solicitando documentação faltante citado no parecer da diretora financeiramente. Assunto a ser esclarecido na próxima reunião por haver dúvidas. A Comissão concluiu o comunicado referente a apresentação das Metas Fiscais do 3º Quadrimestre de 2024, feito pela Prefeitura MTR 28/2025 (com apontamento) e das Metas orçamentárias da Câmara MTR 24/2025. Foi elaborado pela Comissão, relatando que o cumprimento das metas fiscais do município pelo Executivo, referente ao terceiro quadrimestre de 2024, ao que tange o resultado financeiro e orçamentário, a princípio nota-se que foi apresentado com desempenho negativo; e as metas orçamentárias do Poder Legislativo, referente ao terceiro quadrimestre de 2024, obteve um desempenho favorável. Em 15/05 o Ofício 118/2025 foi protocolado. Trâmite encerrado na Comissão. A comissão decidiu por agendar Audiência Pública para o dia 28/05, às 18h, no CREA para demonstração do cumprimento das metas fiscais do 1º Quadrimestre de 2025 por parte da Prefeitura, SAMS e Câmara, para ser avaliada pela Comissão, ficando a Comissão de oficializar o Presidente da Casa, Prefeito Municipal, Secretário Municipal de Finanças, Diretor de Orçamento, Autarquia SAMS – Interventora; Dr. Fernando Nicolau, o senhor Gentil, e o senhor Gilson, e já convocando a Diretora Financeira que estava presente na reunião. Em 15/05 foram expedidos os seguintes ofícios para as seguintes autoridades, convocando-as para a audiência pública mencionada: nº 110/2025 para PREFEITURA; nº 112/2025 para o senhor GENTIL; nº 113/2025 para o senhor LILSON ; nº 114/2025 para o senhor MAURÍCIO; nº 115/2025 para a senhora FÁTIMA; nº 116/2025 para o SAMS, nº 117/2025 para PRESIDENTE solicitando trâmites para realização da audiência; nº 119/2025 para o senhor FERNANDO. Em 15/05 foram respondidos os ofícios nº 114 e nº 115. Em 16/05 foram respondidos os ofícios nºs: 110, 111, 112, 113 e 116. Em 20/05 foi respondido o ofício nº 119, todos com ciência da convocação/convite. Em 19/05 foi respondido o ofício nº 117, informando que os trâmites foram dados. A Comissão tomou ciência das respostas dos ofícios, determinando o arquivamento de todos. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada. Esta Ata foi lavrada por mim, Vereador José



Nilson Viana, Secretário da Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade, que após ser lida e aprovada vai assinada pelos membros presentes na reunião desta Comissão. Ibitinga, em 23 de maio de 2025.

Presidente – Vereador Adão Ricardo Vieira do Prado _____

Vice-Presidente – Vereador César Diego Sandoval Mas Urtado _____

Secretário – Vereador José Nilson Viana _____

