

ATA DA VIGÉSIMA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBITINGA. Em 22 (vinte e dois) de agosto de 2025 (dois mil e vinte e cinco), às 08:30 horas, temporariamente, na Unidade da Câmara Municipal localizada a Rua Prudente de Moraes, 971 – Centro – foi realizada a vigésima quarta reunião ordinária da Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade. Participaram da reunião os membros da Comissão o Vereador Adão Ricardo Vieira do Prado (Presidente), o Vereador César Diego Sandoval Mas Urtado (Vice-Presidente) e o Vereador José Nilson Viana (Secretário). Foi convidada a senhora Fátima – Diretora Financeira da Câmara. Fica registrado que a ata da reunião do dia 15/08 foi apresentada e assinada; e em 12/08 foi expedido nº ofício 181/2025 apresentando a Redação Final do PLO 122/2025, conforme solicitado em Sessão. O ofício nº85/2025 foi respondido pela PREFEITURA, o qual solicitava informações sobre o PLO 27/2025 (já tramitado na Comissão) – prazo 30/4. A matéria ficou em análise da comissão, aguardando a votação do projeto da Mobilidade Urbana PLC 10. Em 30/07 foi respondido o ofício nº 165/2025 pela Prefeitura, enviando resumo dos questionários disponibilizados no Site da Prefeitura do Plano Plurianual 2026–2029. A Comissão analisou o resumo e o mesmo será conferido quando receber os projetos orçamentários, concluindo por arquivar o referido ofício. A Comissão aguarda resposta do ofício nº176/2025 enviado ao SAMS enviando a resposta da Prefeitura sobre a divergência e o parecer da diretora financeira para conhecimento, referente a MTR 350/2025. A Comissão analisou sobre as emendas impositivas que constam do orçamento de 2025 e decidiu por solicitar informações a prefeitura, indagando porquê a maioria ainda não foi atendida e quando isto ocorrerá. Estão sob a RELATORIA DO VEREADOR RICARDO: PLO 167/2024 e PLO 176/2024 - em 19/08 foi respondido o ofício nº 96/2025 pela PREFEITURA sobre as avaliações dos imóveis, enviando as avaliações enviadas pela Entidade, bem como o parecer do procurador jurídico. Por conta da resposta a reunião na prefeitura não ocorreu. Em análise a comissão decidiu solicitar informações junto a prefeitura sobre a resposta que enviou ao projeto. Por conta do prazo da Comissão e a prorrogação também estar com o prazo vencendo, foi decidido solicitar ao presidente da Casa a paralisação do prazo conforme previsto no RI, até que a Comissão tenha resposta das indagações feitas a prefeitura. Está sob a RELATORIA DO VEREADOR JOSÉ NILSON: PLO 166/2024 - em 19/08 foi respondido o ofício nº 96/2025 pela PREFEITURA sobre as avaliações dos imóveis, enviando as avaliações enviadas pela Entidade, bem como o parecer do procurador jurídico Por conta da resposta a reunião na prefeitura não ocorreu. A Comissão manteve em sua análise. Em 20/8 a COMISSÃO RECEBEU AS SEGUINTEs MATÉRIAS: MTR 528/2025, MTR 525/2025, MTR 529/2025, MTR 540/2025 e MTR 541/2025 as quais a Comissão decidiu enviar para análise da diretora financeira. Estão em ANÁLISE PELA COMISSÃO as seguintes matérias: MTR 523/2025 - substituída pela MTR 528/2025 a qual a Comissão decidiu por enviar a matéria para arquivo; MTR 500/2025 que em 15/08 foi enviado para análise da diretora financeira que apresentou na mesma data seu parecer sem apontamentos e a comissão concluiu a análise da matéria e decidiu enviar a referida para arquivo; MTR 485/2025 que em 15/08 foi enviado para análise da diretora financeira que na mesma data apresentou seu parecer com apontamentos e a comissão analisou e decidiu em fazer indagações a prefeitura sobre os apontamentos da diretora financeira; MTR 469/2025 que em 15/08 foi enviado para análise da diretora financeira que na mesma data apresentou seu parecer sem apontamentos e a comissão concluiu a análise da matéria e decidiu enviar a referida para arquivo; MTR 458/2025 em 15/08 foi enviado para análise da diretora financeira que na mesma data apresentou seu parecer sem apontamentos e a comissão concluiu a análise da matéria e decidiu enviar a referida para arquivo; MTR 462/2025 que em 15/08 foi enviado para análise da diretora financeira que na mesma data apresentou seu parecer sem apontamentos e a comissão concluiu a análise da matéria e decidiu enviar a referida para arquivo; MTR 431/2025 em 15/08 foi enviado para análise da diretora financeira que na mesma data apresentou seu parecer com apontamentos e a comissão analisou e decidiu em fazer indagações a prefeitura sobre os apontamentos da diretora financeira; MTR 437/2025 permanece à disposição, aguardando a realização do evento; MTR 370/2025, MTR 338/2025 e MTR 350/2025 foram relacionadas no relatório que foi apresentando, analisado e



concluído, bem como o comunicado conclusivo sobre as metas fiscais do primeiro quadrimestre de 2025. O Relatório e Comunicado serão colocados no sistema para assinatura e protocolo e tais matérias têm seu trâmite encerrado na comissão e serão enviadas para arquivo. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada. Esta Ata foi lavrada por mim, Vereador José Nilson Viana, Secretário da Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade, que após ser lida e aprovada vai assinada pelos membros presentes na reunião desta Comissão. Ibitinga, em 22 de agosto de 2025. ..

Presidente – Vereador Adão Ricardo Vieira do Prado \_\_\_\_\_

Vice-Presidente – Vereador César Diego Sandoval Mas Urtado \_\_\_\_\_

Secretário – Vereador José Nilson Viana \_\_\_\_\_

